

УТВЕРЖДЕНО
приказом генерального директора ГАУК НСО
«Новосибирская филармония»
от «*24*» *мая* 20 *19* г.
№565-Р

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И
ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА
государственного автономного учреждения
Новосибирской области «ГАУК НСО «Новосибирская
филармония»»**

г. Новосибирск

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение принято в целях поддержания государственным автономным учреждением Новосибирской области «Новосибирская государственная филармония» (ГАУ НСО «Новосибирская филармония») (далее – Учреждение) корректных и дружеских взаимоотношений с существующими и потенциальными деловыми партнерами в соответствии с этикой делового поведения.

1.2. Положение устанавливает правила в отношении делового гостеприимства и требования к работникам Учреждения по их соблюдению.

1.3. Положение обязательно для ознакомления и соблюдения всеми работниками Учреждения.

II. Основные понятия

Деловые подарки – любые подарки, предоставляемые работниками от имени и/или за счет Учреждения контрагентам или иным третьим лицам, а также подарки, которые Учреждение или его работники получают от контрагентов и иных третьих лиц.

Знаки делового гостеприимства, представительские расходы – любые расходы Учреждения за третьих лиц или в их интересах или расходы третьих лиц за/или в интересах представителей Учреждения, связанные с установлением и/или поддержанием делового сотрудничества, осуществляемые в рамках деловой практики ведения переговоров и делового общения, в том числе расходы на деловые ужины, транспортные расходы, расходы на проживание и т.д.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Органы власти – любые органы государственной власти и местного самоуправления (органы законодательной, исполнительной и судебной власти).

Политический деятель – лицо, профессионально занимающееся политической деятельностью, в том числе в качестве функционера политической партии.

Применимое законодательство – нормы и требования законодательства государства, а также международных законодательных и нормативно-правовых актов и законодательств иностранных государств, которые распространяются на Учреждение и работников в силу соответствующих обстоятельств (например, ведения деятельности на территории конкретного государства, условий договора с иностранным контрагентом и т.д.).

Публичное должностное лицо:

1) лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее организационно-исполнительные, административно-хозяйственные функции в:

- органе власти или в вооруженных силах и воинских формированиях;
- политической партии (кроме рядовых членов партии);
- международной публичной организации;

2) лицо, выполняющее функции представителя указанных органов, образований и организаций;

3) кандидат на замещение должности в указанных органах, образованиях и организациях.

Работники – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

Руководящие должностные лица – директор, заместитель директора, руководители служб, а также иные лица, выполняющие управленческие функции в Учреждении.

Третьи лица – любые физические лица, не являющиеся работниками Учреждения, а также юридические лица, не относящиеся к Учреждению.

III. Допустимые требования

3.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства, представительские расходы являются неотъемлемой частью общепринятой практики ведения переговоров и делового общения, а также формирования устойчивых деловых взаимоотношений с Контрагентами.

В силу того, что отдельные виды деловых подарков, знаков делового гостеприимства, представительских расходов могут оказать влияние на принятие решений и/или нарушить нормы применимого антикоррупционного законодательства, Учреждение устанавливает обязательные требования к допустимым деловым подаркам, знакам делового гостеприимства, представительским расходам.

3.2. Руководящим должностным лицам и работникам Учреждения запрещается просить, требовать или вынуждать третьих лиц дарить им или их близким родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства или осуществлять представительские расходы.

3.3. Запрещено предоставление и получение деловых подарков, знаков делового гостеприимства, представительских расходов в случае, если они могут повлиять на исход какой-либо сделки и/или на принятие их получателем решения в пользу лица, предоставившего такие деловые подарки, знаки делового гостеприимства.

3.4. Учреждение воздерживается от вручения деловых подарков в пользу публичных должностных лиц, политических деятелей и их близких родственников, оплаты любых расходов за указанных лиц или в их интересах, включая получение ими за счет Учреждения материальной и/или нематериальной выгоды (например, в виде оплаты транспорта, проживания, питания, развлечений и т.д.), за исключением расходов, связанных с участием указанных лиц в официальных мероприятиях, организуемых и/или финансируемых Учреждением.

3.5. В исключительных случаях предоставление деловых подарков, знаков делового гостеприимства в пользу публичных должностных лиц, осуществляемого в рамках требований применимого антикоррупционного законодательства, такие деловые подарки, знаки делового гостеприимства подлежат предварительному согласованию с комиссией Учреждения по противодействию проявлениям коррупции.

3.6. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские расходы, которые работники Учреждения от имени Учреждения могут использовать для дарения другим лицам и организациям, либо которые работники Учреждения, в связи с их профессиональной деятельностью в Учреждении, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать требованиям действующего законодательства, а также совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Учреждения;
- быть разумными, обоснованными, соразмерными конкретному событию (поводу) и не являться дорогостоящими или предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, работу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать каких-либо обязательств для получателя;
- не создавать репутационного риска для Учреждения, работников Учреждения и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям локальных нормативных актов Учреждения, в том числе настоящего Положения.

3.7. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Учреждения, предоставляемые на выставках, презентациях, форумах, иных мероприятиях, в которых официально участвует Учреждение, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

3.8. Не допускаются подарки от имени Учреждения, работников Учреждения и его представителей третьим лицам в форме наличных или безналичных денежных средств в любой валюте, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.9. При получении деловых подарков, знаков делового гостеприимства и представительских расходов в рамках выполнения своих должностных полномочий и/или представления интересов Учреждения руководящие должностные лица и работники должны убедиться, что такие деловые подарки и/или знаки делового гостеприимства соответствуют антикоррупционным принципам и требованиям Учреждения.

3.10. Все деловые подарки, предоставленные от имени и/или за счет Учреждения, а также оказанные знаки делового гостеприимства и понесенные представительские расходы отражаются в бухгалтерском учете.

IV. Ответственность

4.1. В случае установления фактов нарушения норм настоящего Положения работниками Учреждения они могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. В случае установления фактов намеренных действий со стороны контрагентов Учреждения в части предоставления и получения деловых подарков, знаков делового гостеприимства, представительских расходов с нарушением норм настоящего Положения, это обстоятельство может быть расценено как проведение недружественной политики в отношении Учреждения, которое может повлечь за собой принятие решения о прекращении сотрудничества.